

## คู่มือการรับรองสิ่งปลูกสร้าง

งานที่ให้บริการ การออกใบรับรองสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง เทศบาลตำบลเจริญราษฎร์

ขอบเขตการให้บริการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ กองช่าง

ระยะเวลาเปิดให้บริการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่มีพักเที่ยง)

โทรศัพท์ ๐๕๔ - ๔๑๗๖๒๖ ต่อ ๑๕

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การรับรองกรรมสิทธิ์สิ่งปลูกสร้างในที่ดินเป็นความประสงค์ของธนาคาร ในการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกหนังสือรับรองกรรมสิทธิ์สิ่งปลูกสร้างให้กับผู้ขอกู้เงินจากธนาคาร เพื่อประกอบการพิจารณาเงินกู้

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา
๑	ตรวจสอบเอกสาร ผู้รับรองสิ่งปลูกสร้างยื่นคำขอพร้อมเอกสาร	๑ วันทำการ
๒	การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบสถานที่	๑ วันทำการ
๓	การพิจารณาออกหนังสือรับรอง เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๑ วันทำการ

### รายการเอกสาร/หลักฐานประกอบ

- แบบฟอร์มคำขอการรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑ ชุด
- กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
  - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
- กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
  - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
  - สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาโฉนดที่ดิน น.ส.๓ หรือ ส.ค.๑ ขนาดเท่าฉบับจริงทุกหน้าพร้อมเจ้าของที่ดิน  
ลงนามรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ภาพถ่ายอาคาร ด้านหน้า ด้านข้างและด้านหลัง จำนวน ๑ ชุด

### ค่าธรรมเนียมใบรับรองสิ่งปลูกสร้าง

- ค่าใบรับรองสิ่งปลูกสร้าง ฉบับละ ๑๐ บาท

### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม