



รายงานผลการบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

เทศบาลตำบลเจริญราษฎร์
อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

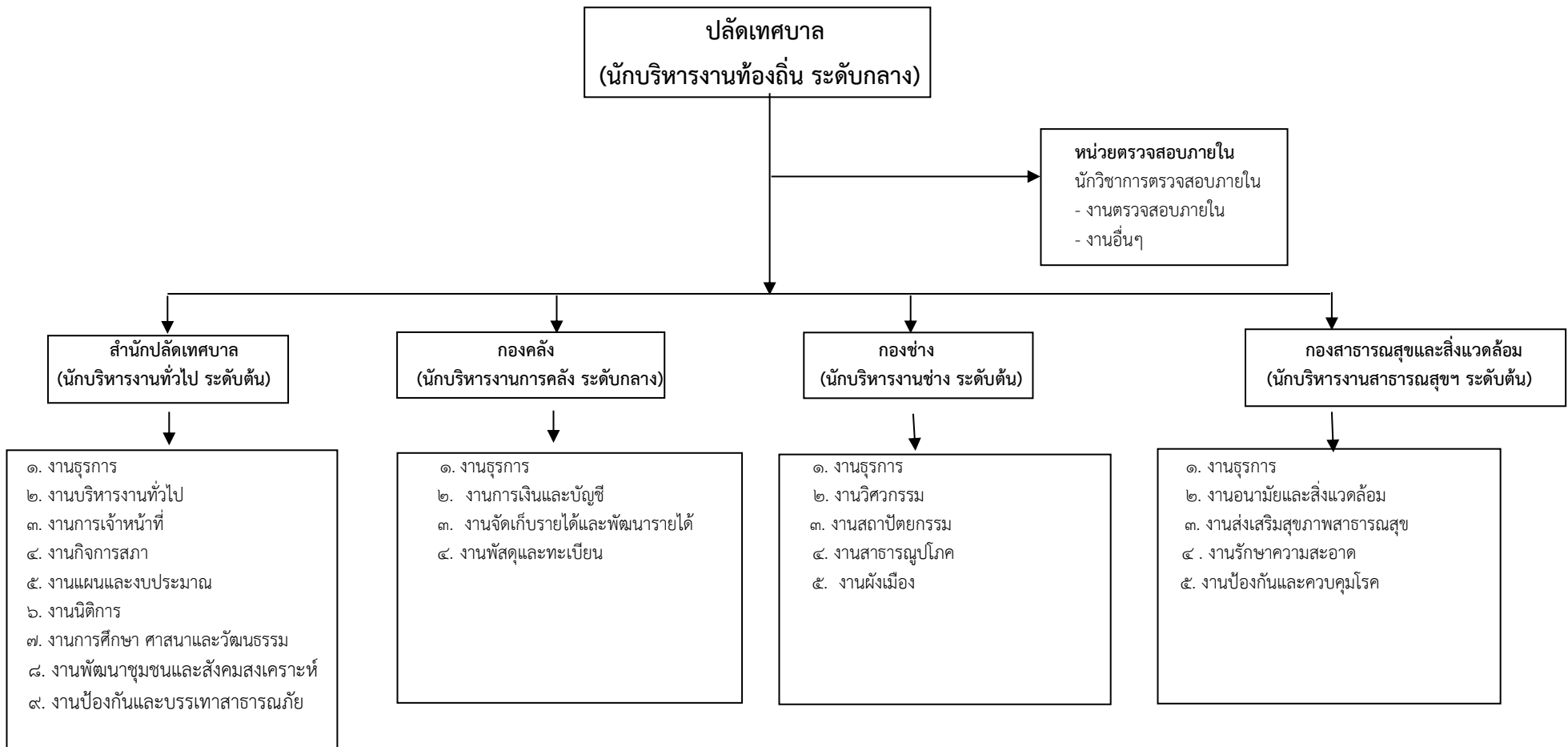
รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเจริญราษฎร์ อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งที่กำลังลาออกหรือโอนย้าย	- รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓	ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่งและสายงาน	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๕	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๖	จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗	จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินในระดับดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๘	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนให้เป็นปัจจุบันและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ข้อมูลอัตรากำลัง



สำนัก/กอง	ปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล	กองคลัง	กองช่าง	กองสาธารณสุขฯ	รวม
มีคนครอง	๑	๑	๑๕	๘	๔	๒	๓๑
ว่าง	-	-	๒	-	๑	-	๓
รวม	๑	๑	๑๗	๘	๕	๒	๓๔

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
เทศบาลตำบลเจริญราษฎร์ อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า		
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑
สำนักปลัดเทศบาล				
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑
ครู	๒	๒	๒	๒
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๒	๒	๒
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑
พนักงานจ้างทั่วไป				
คนงานทั่วไป	๑	-	-	-
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑
พนักงานขับรถยนต์ (รถกู้ชีพ)	๐	๑	๑	๑
กองคลัง				
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑
ฝ่ายการเงินและบัญชี	๐	๐	๐	๑
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)				
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก.ชก.)	๑	๑	๑	๑
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง.ชง.)	๑	๑	๑	๑
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.ชง.)	๑	๑	๑	๑
กลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน				
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปก.ชก.)	๑	๑	๑	๑
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า		
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) นายช่างโยธาอาวุโส นายช่างโยธา (ปง./ชง.) เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑ ๑ ๑
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑ ๑	๑ ๑	๑ ๑	๑ ๑
หน่วยตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก.ชก.)	๑	๑	๑	๑
รวม	๓๑	๓	๓๓	๓๔

สรุปรวมทั้งหมด (เดิม)

ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	จำนวน	๑	อัตรา
ประเภทอำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	จำนวน	๕	อัตรา
ประเภทวิชาการ	จำนวน	๑๒	อัตรา
ประเภททั่วไป	จำนวน	๑๐	อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	๓	อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	๓	อัตรา

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๔ อัตรา

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. ข้าราชการ	๒๔	๒๔	๑๙	๕
* ประเภทบริหาร	๑	๑	๑	๐
* ประเภทอำนวยการ	๔	๔	๔	๐
* ประเภทวิชาการ	๘	๘	๖	๒
* ประเภททั่วไป	๑๐	๑๐	๘	๒
๒. พนักงานจ้าง	๕	๕	๔	๑
รวมทั้งสิ้น	๒๘	๒๘	๒๓	๕

๙. การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น

การวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่มของพนักงานเทศบาล

ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่จริง			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๕๔๘,๑๒๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๙๒๐	๒๐,๕๐๐	๒๐,๖๔๐	๗๗๖,๐๔๐	๗๙๖,๔๔๐	๘๑๗,๐๘๐	
	สำนักปลัดเทศบาล																		
๒	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๗๗,๘๘๐	๔๒,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	๑๘,๐๐๐	๑๗,๘๘๐	๒๐,๒๘๐	๖๓๗,๘๘๐	๖๕๕,๗๖๐	๖๗๖,๐๔๐	
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	๔๒๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๓๕,๗๒๐	๔๔๘,๙๒๐	๔๖๒,๒๔๐	
๔	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	๒๔๑,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๘๐๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๒๔๙,๒๔๐	๒๕๘,๐๐๐	๒๖๖,๗๖๐	
๕	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	๔๖๘,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐	๑๖,๐๘๐	๔๘๓,๑๒๐	๔๙๘,๖๐๐	๕๑๔,๖๘๐	ว่าง
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๔๘๐	๑๖,๐๘๐	๑๖,๘๘๐	๔๙๘,๖๐๐	๕๑๔,๖๘๐	๕๓๑,๕๖๐	
๗	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๕๕,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๒๖๔,๔๘๐	๒๗๕,๐๔๐	๒๘๕,๘๔๐	
๙	เจ้าพนักงานวัดดินสอยบรรณสาธิตสมัยใหม่	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๙๖,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๑๐,๙๒๐	๓๐๗,๙๒๐	๓๑๘,๙๖๐	๓๒๙,๘๘๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนารูขุมขน	-	๑	๑	๑๕๘,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๖๔,๔๐๐	๑๗๐,๗๖๐	๑๗๗,๓๖๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๑	พนักงานขับรถยนต์	-	๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศรีเกิด																		
๑๒	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาศักยภาพเด็กเล็ก	-	๑	๐	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๓	ครู	-	๒	๒	-	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๔	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะะ)	-	๑	๑	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจำเริญง																		
๑๕	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาศักยภาพเด็กเล็ก	-	๑	๐	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	กองคลัง																		
๑๗	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	๑	๕๑๙,๖๐๐	๑๓๔,๔๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๖๗๒,๖๐๐	๑๙,๒๐๐	-	๖๗๒,๖๐๐	๖๙๑,๘๐๐	

ลำดับ	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด (คน)	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายบริหารงานคลัง																		
๑๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๑	๐	๐	๑๘,๐๐๐	-	-	๑	-	-	+๑	-	-	๓๙๓,๖๐๐	-	-	๔๑๑,๖๐๐	กำหนดตำแหน่ง
	(นักบริหารงานคลัง)																		
๑๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๔๘,๙๒๐	๔๖๒,๒๔๐	๔๗๕,๕๖๐	
๒๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๑	๐	๓๔๖,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๘๘๐	๓๕๗,๗๒๐	๓๖๘,๘๘๐	๓๘๐,๗๖๐	
๒๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	๑๙๔,๖๒๘	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๒๔๐	๙,๐๐๐	๒๐๓,๐๔๐	๒๑๒,๒๘๐	๒๒๑,๒๘๐	
	กลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน																		
	หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน																		
๒๒	นักวิชาการพัสดุ	ชพ.	๑	๐	-	๐	-	๑	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	คิด ตาม เมื่อมีการกำหนด
๒๓	นักวิชาการพัสดุ	ปก./ชก.	๑	๐	๔๑๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๒๙,๒๔๐	๔๔๓,๓๒๐	๔๕๕,๕๒๐	ว่าง
๒๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๘๕,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๓๓๕,๒๘๐	๓๔๖,๔๔๐	๓๕๗,๔๘๐	
๒๕	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๑	๑	๓๗๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๘๘๐	๓๘๖,๒๘๐	๓๙๗,๔๔๐	๔๐๙,๓๒๐	
	กองช่าง																		
๒๖	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	๔๙๐,๘๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๗๒๐	๑๖,๔๔๐	๑๖,๙๒๐	๕๔๘,๕๒๐	๕๖๔,๙๖๐	๕๘๑,๘๘๐	ว่าง
	(นักบริหารงานช่าง)															-	-	-	
๒๗	นายช่างโยธา	อาวุโส	๑	๑	๓๗๖,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	๔๑๖,๑๖๐	
๒๘	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๐	๓๐๗,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๒๘๐	๓๑๘,๙๖๐	๓๒๙,๘๘๐	๓๔๑,๑๖๐	ว่าง
๒๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑๔๓,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๕๕,๖๔๐	๑๖๒,๐๐๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ															-	-	-	
๓๐	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๐	๑๕๐,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๕๖,๓๖๐	๑๖๒,๑๒๐	๑๖๘,๑๒๐	ว่าง
	กองสาธารณสุขฯ															-	-	-	
๓๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ต้น	๑	๑	๕๓๙,๘๘๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๗,๘๘๐	๕๙๙,๘๘๐	๖๑๗,๘๘๐	๖๓๕,๗๖๐	
	(นักบริหารงานสาธารณสุข)															-	-	-	
๓๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๒๕๕,๒๘๐	๒๖๔,๔๘๐	๒๗๕,๐๔๐	
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
๓๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๑	๑	๓๐๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๓๑๗,๕๒๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๔๒,๗๒๐	
(๔)	รวม		๓๕	๒๗	๙,๑๙๖,๒๖๘	๔๒๘,๔๐๐	๓๒	๓๕	๓๕	-	-	+๑	๒๘๙,๐๘๐	๘๔๖,๓๖๐	๗๑๖,๒๔๐	๙,๒๙๗,๙๒๐	๑๐,๒๖๕,๓๖๐	๑๐,๙๙๙,๖๐๐	
(๕)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%															๑,๓๙๔,๖๘๘	๑,๕๓๙,๘๐๔	๑,๖๔๙,๙๔๐	
(๖)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๑๐,๖๙๒,๖๐๘	๑๑,๘๐๕,๑๖๔	๑๒,๖๔๙,๕๔๐	
(๗)	งบประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๔,๘๖๐,๐๐๐	๓๖,๖๐๓,๐๐๐	๓๘,๔๓๓,๑๕๐	
(๘)	คิดร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๐,๖๗	๓๒,๒๕	๓๒,๙๑	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเจริญราษฎร์ อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	พิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้ ๑. นายชินนทร์ สุวรรณรัตน์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเจริญราษฎร์ - เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ลำดับขั้นอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ต้นจนจบสำหรับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับ อปท. และหน่วยงานอื่นของรัฐอื่นเพื่อตอบโจทย์ การตรวจสอบ LPA และตอบโจทย์ แบบประเมิน การตรวจสอบภายในที่กระทรวงการคลังกำหนด	- มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานตามลำดับขั้นได้จริงถูกต้องตามวิธีการ กระบวนการปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายใน	๔,๙๐๐.-	๑๓ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘
	๒. นายชยุต ใจตรง ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ - เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ลำดับขั้นอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ต้นจนจบสำหรับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับ อปท. และหน่วยงานอื่นของรัฐอื่นเพื่อตอบโจทย์ การตรวจสอบ LPA และตอบโจทย์ แบบประเมิน การตรวจสอบภายในที่กระทรวงการคลังกำหนด	- มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานตามลำดับขั้นได้จริงถูกต้องตามวิธีการ กระบวนการปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายใน	๔,๙๐๐.-	๑๓ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	๓. นายยุทธนา จงอนันต์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ - เข้ารับการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ (One Plan)	- มีความรู้ความเข้าใจ แนวคิดและวิธีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสมัยใหม่ที่มีหลักแนวคิดต่าง ๆ ที่เกิดจาก IDEA/MINDEST การสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	๔,๐๐๐.-	๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘
	๔. นางรุ่งนภา วิสูตรสุวรรณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน - เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำงบทดลองมือ (excel) พร้อมกับการบันทึกบัญชีระบบ NEW e-LAAS (อปท.) เพื่อยืนยันยอดกรณีนำข้อมูลเข้าย้อนหลัง	- มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบทดลองด้วยระบบมือเป็นไปอย่างถูกต้อง	๕,๓๐๐.-	๔ – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘
	๕. นางจินตนา จิตธรรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน - เข้ารับการอบรมตามโครงการ “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง การอุทธรณ์ การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุ การกำหนด SPEC และกำหนด TOR ที่ถูกต้อง ขั้นตอนการจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีขายทอดตลาด วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีแลกเปลี่ยน วิธีการโอน วิธีแปรสภาพหรือทำลาย การจำหน่ายเป็นสูญ”	- มีความรู้ความเข้าใจ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างถูกต้องตามระเบียบ	๔,๕๐๐.-	๑๘ – ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
	๖. นางมณฑิรา โยธา ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ - เข้ารับการอบรมตามโครงการ การเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP)	- มีความรู้ความเข้าใจการเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) ได้อย่างถูกต้อง	๔,๙๐๐.-	๘ – ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	๗. นางสาวนิธมน ต๊ะป้อม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ - เข้ารับการอบรมตามโครงการ การเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP)	- มีความรู้ความเข้าใจการเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) ได้อย่างถูกต้อง	๔,๙๐๐.-	๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	กิจกรรมเรียน e-Learning ตามหลักสูตรของสำนักงาน ก.พ. โดยกำหนดให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เรียนหลักสูตรตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งอย่างน้อย ๒ หลักสูตร	- พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาตรงตามสายงาน และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านดิจิทัลมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๓	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเจริญราษฎร์ มีความรู้ ความเข้าใจด้านคุณธรรมจริยธรรม ๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนการทัศนวัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง	๑๕,๐๐๐.-	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้าน ความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. - ดำเนินการตามโครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ทุกวันศุกร์ของ สัปดาห์)